

Recibi Oficio  
03/03/2026  
5/1/2026  
Recibi.  
Registro Civil  
03/03/26

Recibi Oficio  
03/03/2026  
RECIBI  
Acumbas  
PUB 21

Recibi Oficio  
03/03/2026

Huautla, Hgo. A 03 de marzo del 2026  
Dependencia: Presidencia municipal  
Sección: Dirección de planeación  
No. De oficio: PMH/DP/029/2026  
Asunto: Capacitación

**A todos los Directores, Subdirectores y Coordinadores de área del H. Ayuntamiento del Municipio de Huautla**  
Presente

La que suscribe Lic. Romanelly García Escudero, directora de Planeación, por medio del presente, me permito enviarles un cordial saludo y, a la vez, convocarle a una capacitación que se llevará a cabo el próximo viernes 06 de marzo del año en curso, a las 9:30 horas, en las instalaciones de la Biblioteca Municipal.

El objetivo de dicha reunión es dar seguimiento a los trabajos relativos a la integración, elaboración y actualización del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED) correspondiente al ejercicio fiscal 2026, así como fortalecer la coordinación interinstitucional en materia de planeación, programación y evaluación del desempeño.

Se solicita atentamente que cada titular asista acompañado del servidor público o auxiliar responsable del seguimiento administrativo de su área. En caso de que el titular no pueda asistir, deberá designar formalmente a un representante con facultades suficientes para la toma de acuerdos, quien será, en su caso, la persona responsable de la elaboración, integración y seguimiento de la información correspondiente al PbR-SED de su respectiva área.

Asimismo, para una mayor comprensión y, en caso de que deseen avanzar en los trabajos correspondientes, se les solicita llevar consigo sus Programas Municipales (proyecciones) del ejercicio 2026 que fueron previamente entregados a la Dirección de Planeación, a efecto de facilitar el análisis, revisión y alineación de metas, indicadores y actividades programadas.

La participación puntual y comprometida de cada área es fundamental para consolidar una gestión pública orientada a resultados, garantizando el cumplimiento de los objetivos institucionales y la correcta aplicación de los recursos públicos.

Sin otro particular, agradeciendo de antemano su disposición y colaboración, quedo a sus órdenes.

SECRETARIA MUNICIPAL  
2024 HUAUTLA, HGO. 2027

DIRECCION DE REGLAMENTOS  
2024 HUAUTLA, HGO. 2027

3-Marzo-2026  
Ab. U. Cadenas  
2024 HUAUTLA, HGO. 2027

Recibi Oficio  
03/03/2026

RECIBI OFICIO  
03/03/2026

Recibi Oficio  
3/03/2026

RECIBI OFICIO  
03/03/2026

Recibi  
03/03/2026

Recibi Original  
03/03/2026  
Servicios Municipales

Recibi Oficio  
03/03/2026  
Tesorería



presidenciampalhuautlaoficial@gmail.com

PALACIO MUNICIPAL SIN NÚMERO COLONIA CENTRO  
HUAUTLA HIDALGO CP 43050

R. 3/03/26  
Original Indígena

ATENTAMENTE

LIC. ROMANELLY GRACIA ESCUDERO

DIRECTORA DE PLANEACION



C.c.p. Archivo

CAIC  
Recibi oficio  
03/03/26

Recibi Oficio  
Archivo



Recibi oficio  
Catastro

Recibi oficio  
03/03/2026  
Drección Jurídica



Comunicación  
Recibi oficio  
04-03-26  
Ing. Admin

Recibi Oficio  
03-03-26  
Torganda



Recibi oficio  
03/03/26  
Protección Civil



Recibi oficio  
03/03/2026  
Informatica

Recibi Oficio  
Agrícola



Recibi Oficio  
Ata



Recibi Oficio  
03/03/26  
Deconencia



Recibi Oficio  
03-03-26  
Instancia de la Mujer

presidenciaimpalhuautlaoficial@gmail.com

